

**Verfahrensverzeichnis  
für die automatisierte Verarbeitung  
personenbezogener Daten  
gem. § 4e Abs. 1 BDSG**



**I. Angaben zur Verantwortlichen Stelle ( § 4e Satz 1 Nr. 1 – 3 BDSG)**

**1. Für die Datenerhebung, Nutzung oder Verarbeitung verantwortliche Stelle**

Name oder Firma, Bezeichnung *	BVpta – Bundesverband PTA
Fachabteilung / Bereich *	Geschäftsstelle
Straße *	Bismarckstraße 128
PLZ, Ort *	66121 Saarbrücken
Telefon *	+49 (0) 681 / 96 02 30
Email-Adresse	info@bvpta.de

**2. Verantwortlicher Mitarbeiter**

Leitung der verantwortlichen Stelle *, Vertreter *	Bettina Schwarz, keine Vertretung
Mit der Leitung der Datenverarbeitung beauftragter Mitarbeiter*	Bettina Schwarz

**3. Datenschutzbeauftragter**

Name	Albrecht Darimont
Straße	Feldmannstr. 23
PLZ, Ort	66119 Saarbrücken
Telefon	+49 (0) 681 / 5 84 90 41
Email-Adresse	darimont@darimont.de

**Verfahrensverzeichnis  
für die automatisierte Verarbeitung  
personenbezogener Daten  
gem. § 4e Abs. 1 BDSG**



**Angaben zu den Verfahren automatisierter Verarbeitung  
( § 4e Satz 1 Nr. 4 – 8 BDSG)**

**1. Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung**

Die personenbezogenen Daten werden zum Zwecke der Verbandsarbeit und zum Zwecke der Durchführung von Weiterbildungsmaßnahmen erhoben. Zum Zweck der Verarbeitung und Nutzung werden die Daten in unterschiedlichen Datenbanken gespeichert.

**2. Beschreibung der betroffenen Personengruppen und der diesbezgl. Daten / Datenkategorien**

Personengruppe	Daten / Datenkategorie
Verbandsmitglieder	Adressen, Geburtsdaten, Bankverbindungen, berufsbezogene Daten sowie Zahlungsstatus und beruflicher Status
TeilnehmerInnen an Weiterbildungsmaßnahmen	Adressen und maßnahmenbezogene Daten

**3. Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen Daten mitgeteilt werden können**

Die Apotheker-Kammern erhalten zum Zwecke der Vergabe von Fortbildungspunkten Namenlisten mit den TeilnehmerInnen an Fortbildungsmaßnahmen des BVpta. Die Daten werden schriftlich übermittelt.

Der Internetprovider des BVpta erhält Daten zur Onlinepflege durch die Mitglieder und zur Überprüfung des Zugangs zum Mitgliederbereich des BVpta.

**4. Regelfristen für die Löschung von Daten**

Mitgliederdaten ausgetretener Mitglieder werden deaktiviert und für eventuelle Rückfragen gespeichert. Der Zugriff ist nur autorisierten Personen möglich.  
Teilnehmerdaten werden für statistische Auswertungen gespeichert.

**5. Geplante Datenübermittlung an Drittstaaten**

Geplant: **keine**

**Verfahrensverzeichnis  
für die automatisierte Verarbeitung  
personenbezogener Daten  
gem. § 4e Abs. 1 BDSG**



**II. Angaben zu den Verfahren automatisierter Verarbeitung  
( § 4e Satz 1 Nr. 9 BDSG)**

**6. Allgemeine Beschreibung zur Gewährleistung der Sicherheit**

Der Zugang zu den personenbezogenen Daten wird durch Passwörter geschützt. Die Server befinden sich in einem abschließbaren Raum. Virens Scanner und regelmäßige Datensicherung gewährleisten die Integrität der Daten. Der Zugriff von außen oder von unberechtigten Personen ist durch geeignete und angemessene Maßnahmen gewährleistet.

	Datum	Unterschrift
Datenschutzbeauftragter	01.01.2008	<i>Ackert</i>